|  |
| --- |
| **Záznam o činnostech zpracování**  **soudy, OSPOD  čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**  **Správce: *…………………………………….( obec, adresa,)* Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Ing. Jan Gubáš , gubas@catania.cz*** |
| **I. Účely zpracování** |
| **Údaje nezbytné k podání vyžádaných informací pro soudy a pro orgán sociálně právní ochrany dětí** |
| **Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti:**   * § 28 odst.2, 5, 6 zákona č. 561/2004 Sb , školský * vyhlášky č. 364/2005 Sb. o dokumentaci škol a školských zařízení |
| **II. Kategorie subjektů údajů** |
| Dítě, které je přijato k předškolnímu vzdělávání |
| **III. Kategorie osobních údajů** |
| * jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo a adresa bydliště dětí * jméno a příjmení, adresa bydliště, kontaktní údaje – telefon a email zákonného zástupce |
| **IV. Kategorie příjemců (zpřístupnění)** |
| žadatelé o informace:   * soudy – podáváni informací o dítěti při soudních řízeních k úpravě práv zákonného zástupce k nezaopatřenému dítěti, * OSPOD – podávání vyžádaných informací v rámci šetření úrovně péče o dítě |
| **V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů (doba uložení)** |
| 10 let |
| **VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření** |
| Ruční záznamy uloženy v šanonech v uzamčené skříni v kanceláři ředitelky a následně v archivní skříni do doby skartace dle platných skartačních lhůt (listinná podoba) |
| Datová schránka  PC ředitelna |
| Doručení Českou poštou |